

VERZOEK OM VERLOF

Naam van de leerling: \_\_\_\_\_

Leerkracht van De Stapsteen: \_\_\_\_\_

Datum verlof: \_\_\_\_\_

Tijdstip van afwezigheid: van \_\_\_\_\_ uur tot \_\_\_\_\_ uur

Reden waarom verlof wordt aangevraagd: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Handtekening ouder / verzorger:

\_\_\_\_\_

Ondergetekende gaat wel/niet akkoord met het bovenstaande verzoek.

Eventuele redenen waarom niet akkoord:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Naam: Jeanette de Bree, directeur

Handtekening:

\_\_\_\_\_